

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
สมัยประชุมสามัญที่ ๒/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

ผู้มาประชุม

๑. นายทวี	โสภา	ประธานสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๒. นายถวิล	กัฬแปง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๓. นางนงลักษณ์	จันทวงศ์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๔. นายเอกสิทธิ์	คำต้อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๑
๕. นายสว่าง	ใสส่อง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๑
๖. นายอำนาจ	ยิ่งยง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๑
๗. นายบุญปั้น	แขนเขต	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๒
๘. นายธวัช	มุงเมือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๒
๙. นายประดิษฐ์	เรือนใจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๒
๑๐. นางสาวจรัสศรี	กลมเกลี้ยง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งเขต ๒

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอินสอน	โสภา	นายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๒. นายสุรัช	ไชยวงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๓. นางเกศนีย์	ตานะเศรษฐ	รองนายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๔. นายณรงค์	ปัญญาณะ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๕. นายวุฒิก	บุญตัง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๖. นายนรินทร์	โสทธิถาวร	ปลัดเทศบาล
๗. นายอนุวัฒน์	ศิริ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวนัยน์พร	เจริญพัฒนเศรษฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๐๐ น.
นายทวี โสภ ประธานสภา	ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนสมาชิก สภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง ผู้มาประชุมในครั้งนี้
นางนงลักษณ์ จันทวงศ์ เลขานุการสภา	ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งมาประชุม ทั้งหมด ๑๐ ท่านถือได้ว่า ครบองค์ประชุมแล้ว จึงสามารถดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง ได้
นายทวี โสภ ประธานสภา	กล่าวสวัสดิ์และกล่าวต้อนรับทุกท่านในการประชุมสภาฯ และเริ่มดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง แจ้งให้ทราบจากประธานสภาฯ
นายทวี โสภ	- เน้นย้ำเรื่องการตรงต่อเวลาในการเข้าประชุมสภาเทศบาลในแต่ละครั้ง ซึ่งได้ขอ ความร่วมมือจากสมาชิกสภาฯ มาโดยตลอด เพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นคนตรงต่อเวลา โดยการที่รู้จักแบ่งเวลาให้เหมาะสมกับการทำกิจกรรมต่างๆเป็นการจัดระเบียบให้กับ ชีวิต สำหรับในการทำงาน รวมถึงการนัดหมายกับผู้ใดควรเผื่อเวลาในการเดินทางด้วย - เน้นย้ำเรื่องการร้องเรียนจากประชาชน ขอให้เป็นลายลักษณ์อักษร จากการที่รับฟัง ปัญหาจากประชาชนในพื้นที่ ซึ่งได้มีการร้องเรียนมาได้พบปัญหาอุปสรรคคือ ไม่มีลาย ลักษณ์อักษรในข้อร้องเรียนนั้นๆ ซึ่งเป็นการพูดปากต่อปาก ทำบางครั้งทำให้เกิดความ ไม่ชัดเจนและไม่หลักฐาน
ที่ประชุม	- รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง สมัยประชุมสามัญที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒
นายทวี โสภ ประธานสภา	- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตรวจสอบรายงานการประชุมอย่างละเอียด และได้ สอบถามสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะแก้ไข/เพิ่มเติม รายงานการประชุมหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายทวี โสภ ประธานสภา	ขอมติที่ประชุมสภาฯรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง สมัย ประชุมสามัญที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง สมัยประชุมสามัญที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ด้วยมติ - รับรองรายงานการประชุม ๑๐ เสียง - ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง -งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ญัตติเพื่อพิจารณา

นายทวี โสภ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายอินสอน โสภ
นายกเทศมนตรีฯ

๓.๑ พิจารณาการขออนุมัติโอนงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอนุวัฒน์ ศิริ
ผู้อำนวยการกองช่าง

๑. จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องขยายเสียง (ระบบหอกระจายข่าว) บ้านปางเปา

๑.๑ เครื่องขยาย (Power) ขนาด ๑,๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๕๐๐ บาท โดยลดจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท รายละเอียดเครื่องขยาย (Power) ขนาด ๑,๒๐๐ วัตต์ ซึ่งอยู่นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยการสืบราคา ๓ ร้าน มีคุณสมบัติดังนี้

- มีขนาดกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ วัตต์
- เป็นเครื่องขยายเสียงโมโนเพาเวอร์มิกเซอร์มอสเฟส-อินพุต
- มีช่องทางเข้าของสัญญาณเสียงไม่น้อยกว่า ๓ ไมค์ และไลน์ อิมพีแดนซ์ ๖๐๐

โอห์ม (PHONE JACK)

- มีช่องทางเข้าของสัญญาณเสียง ๒ AUX (RAC JACK)
- มีช่องทางเข้าของสัญญาณเสียง ๑ เทป / ซีดี (RAC JACK)
- ส่วนควบคุมสัญญาณเสียงที่เข้า : วอลลุ่มปรับระดับเสียง
- ส่วนควบคุมโทนของสัญญาณเสียงที่เข้าแต่ละช่อง : เสียงทุ้ม - เสียงกลาง - เสียงแหลม ของแต่ละช่อง

- ส่วนควบคุมหลัก : วอลลุ่มปรับระดับเสียงรวม (Master Volumn Control)

- ส่วนควบคุมโทนของสัญญาณเสียงรวม : เสียงทุ้ม - เสียงกลาง - เสียงแหลม

- มีช่องสัญญาณเข้าของเพาเวอร์แอมป์ (PHONE JACK)

- มีช่องสัญญาณออกไปเข้าเพาเวอร์แอมป์เครื่องอื่น สำหรับพ่วงเครื่อง (PHONE JACK)

- มีช่องสัญญาณออกไปเข้าเพาเวอร์แอมป์เครื่องอื่น หรือสำหรับบันทึกเสียง (PHONE JACK)

- มีช่องสัญญาณออกของสัญญาณมอนิเตอร์ (PHONE JACK)

- มีวอลลุ่มปรับระดับเสียงมอนิเตอร์ และวอลลุ่มปรับระดับเสียงฮอร์น

- มีความไวของเครื่องที่ตอบสนองต่อสัญญาณเสียงที่เข้าไม่น้อยกว่า ๑ โวลท์

RMS ที่ ๑ กิโลเฮิรท์ ที่ ๘ โอห์ม

- มีอัตราส่วนระหว่างสัญญาณเสียงที่เข้าต่อสัญญาณรบกวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เดซิเบล

- มีวงจรป้องกันลัดวงจร/พัดลมระบายความร้อนในตัว

- ใช้ไฟฟ้าชนิด ๒๑๐ Vac ๕๐-๖๐ Hz

- มีช่องสัญญาณสำหรับลำโพง ๒-๔ โอห์ม Line Matching ๗๐V, ๑๐๐V

- ต้องเป็นสินค้าที่ได้รับมาตรฐานจากกระทรวงพาณิชย์

นายอินสอน โสภานายกเทศมนตรีฯ

๒. จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ จำนวน ๓ เครื่อง

๒.๑ กองช่าง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โอนลดจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ สำนักปลัดเทศบาล ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่องรวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร รายการค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการวันเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีคุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลกลาง แบบที่ ๒ (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

นายทวี โสภ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

สอบถามสมาชิกทุกท่านมีข้อสงสัยหรือไม่
- รับทราบ

มติที่ประชุม

พิจารณาการขออนุมัติโอนงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

ด้วยมติ	- อนุมัติ	๑๐	เสียง
	- ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	-งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ญัตติเพื่อทราบจากคณะผู้บริหาร

นายอินสอน โสภ

- จากหนังสือสั่งการเกี่ยวกับเรื่องการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งปี ๒๕๖๒ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยว่าให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๒ และขอให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งหน่วยงานในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการบูรณาการประสานการปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดหาน้ำสะอาดเพื่อช่วยเหลือประชาชนในการอุปโภคบริโภค ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์สำหรับผลิตน้ำสะอาด เพื่อบริการประชาชนโดยไม่คิดมูลค่า ซึ่งเทศบาลตำบลจอมแจ้งได้ให้การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ (ข้อ ๖) กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้นได้ ซึ่งทางคณะผู้บริหารฯ เทศบาลตำบลจอมแจ้งได้เน้นย้ำในการบริการ

จัดส่งน้ำเพื่อช่วยเหลือประชาชน โดยขอปฏิเสธการบริการส่งน้ำไปใช้โดยการทำธุรกิจ
ทุกประการ

- เรื่องของไฟกิ่งสาธารณะตามหมู่บ้าน ขอให้สมาชิกช่วยสอดส่องดูแลเมื่อเกิดปัญหา
และรีบแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ทางเทศบาลโค่นด่วน เพื่อสามารถดำเนินการ
แก้ไขได้ทันที

- การจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในการช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ ในการรับส่ง
ผู้ป่วยไปโรงพยาบาลนั้น เทศบาลสามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์

- การเริ่มต้นฤดูฝนประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งกรมอุตุนิยมวิทยา ได้ประกาศเรื่อง การเริ่ม
ฤดูฝนของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๒ จะเริ่มในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒
เนื่องจากประเทศไทยจะมีฝนตกชุกต่อเนื่องและเพิ่มพื้นที่มากขึ้นครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่
ของประเทศไทย จึงขอให้แจ้งในที่ประชุมแจ้งแห่งนี้ทราบ และเตรียมความพร้อมหาก
เกิดสาธารณภัยต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติอื่นๆ (ถ้ามี)

นายอินสอน โสภา
นายกเทศมนตรีฯ

- ในเรื่องการใช้ของรณน้ำอเนกประสงค์ของเทศบาลที่ผ่านมา ถ้าไม่สามารถเข้าไปใน
พื้นที่อันตรายได้ให้ดำเนินการตามความเหมาะสม
- เรื่องไฟกิ่งที่เกิดการชำรุดหรือหลุดไฟขาดให้ดำเนินการแก้ไขทันที

นายประดิษฐ์ เรือนใจ
สมาชิกสภาเขต ๒

- สอบถามโครงการดินลูกรัง จะเริ่มดำเนินการเมื่อไหร่ และเรื่องของปั๊มซับเมอร์สจะ
ได้เมื่อไหร่

นายอินสอน โสภา
นายกเทศมนตรีฯ

ในเรื่องของดินลูกรังจะได้ในปริมาณประมาณหน้า และซับเมอร์สจำนวน ๓ เครื่องกำลัง
ดำเนินการจัดหา

นายทวี โสภา
ประธานสภาฯ

ให้ที่ประชุมซักถาม ท้าหรือในญัตติอื่นๆ

นัดประชุมครั้งต่อไป

วันศุกร์ ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุม

๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางนงลักษณ์ จันทวงศ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายทวี โสภ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง