

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
สมัยประชุมสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒
วันพุธ ที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

ผู้มาประชุม

๑. นายรัตนชัย	เหล็กคง	ประธานสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๒. นายเชาว์	ปลอดภัย	รองประธานสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๓. นางภัทราวรรณ	เนียมแทน	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๔. นายณัฐวัฒน์	พัชรนาวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๑
๒. นางรจนา	อาจหาญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๑
๓. นางสาวชญาภา	พันธ์อุโมงค์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๑
๗. นายแสวง	ใสศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๒
๘. นายทินกร	เตโชสถิรกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๒
๙. นางจรัสศรี	วงศ์จันทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๒
๑๐. นายภาณุพงษ์	บัวผัด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๒
๑๑. นางสาวจินดาภรณ์	เคลื่อนเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๒
๑๒. นายประเสริฐ	อินทร์ชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เขต ๒

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายยรรยง	อุ้นใจ	นายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๒. นายองอาจ	อินทอง	รองนายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๓. นางสาวธัญญาภรณ์	เกตุง	รองนายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง
๔. นางประนอม	เมฆขจร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ
๕. นายกฤษณตานนท์	ใสส่อง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายณัฐ	โสทธิถาวร	ปลัดเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
๗. นายอนุวัฒน์	ศิริ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางมลทิรา	ปาโส	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายพีรพัฒน์	พีรพัฒน์สกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๐. นางสาวฐิติรัตน์	ศรีนวล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑. นางสาวนัยนัพร	เจริญพัฒนเศรษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๐๐ น.
นายรัตนชัย เหล็กคอง ประธานสภาฯ	ขอให้เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง ผู้มาประชุมในครั้งนี้
นางภัทราวรรณ เนียมแทน เลขาธิการสภาฯ	ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งมาประชุม ทั้งหมด ๑๑ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงสามารถดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้งได้
นายรัตนชัย เหล็กคอง ประธานสภาฯ	กล่าวสวัสดิ์และกล่าวต้อนรับทุกท่านในการประชุมสภาฯ และเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องแจ้งให้ทราบจากประธานสภาฯ
นายรัตนชัย เหล็กคอง ประธานสภาฯ	ตามที่กระผมได้เข้าร่วมการประชุมอำเภอ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อติดตามและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศูนย์ปฏิบัติการร่วมกันในการช่วยเหลือประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ซึ่งนายอำเภอแม่แตงเป็นประธานในการประชุม แจ้งถึงเรื่องการรณรงค์ฉีดวัคซีนโควิด ๑๙ ซึ่งทางอำเภอแม่แตงมีจำนวนผู้รับวัคซีน เพียง ๓๐ เพอร์เซ็นต์ ซึ่งยังไม่ถึงเป้าหมาย คือ ๗๐ เพอร์เซ็นต์ จึงเน้นย้ำประชาชน ทุกภาคส่วน ร่วมมือกันรณรงค์ฉีดวัคซีน และให้ความรู้กับประชาชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเรื่องการเตรียมตัวเข้าสู่หน้าฝน ฤดูน้ำหลาก การใช้ชีวิตและการเดินทางโดยระมัดระวัง
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
นายรัตนชัย เหล็กคอง ประธานสภาฯ	ขอให้สมาชิกสภาฯตรวจสอบรายงานการประชุมหากท่านใดจะเสนอและแก้ไข/เพิ่มเติมรายงานการประชุมฯก็ให้เสนอต่อที่ประชุม
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายรัตนชัย เหล็กคอง ประธานสภาฯ	ขอมติที่ประชุมสภาฯรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ด้วยมติ

- รับรองรายงานการประชุม ๑๑ เสียง
- ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง
- ประธานสภาฯ งดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระชู้ถาม (ถ้ามี)

ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)

ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอใหม่

นางสาวนัยน์พร เจริญพัฒนเศรษฐ์ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็น
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลและคณะกรรมการติดตาม
ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ กรรมการ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๕) ผู้แทนภาคประชาการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ
ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจ
ได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ

(๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวนสามคน กรรมการ

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน กรรมการและเลขานุการ

(๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตาม (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

นายรัตนชัย เหล็กคง
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ เสนอชื่อและคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลจอมแจ้ง จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมมี
ความเห็นร่วมกัน เสนอชื่อสมาชิกสภาต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นายประเสริฐ อินทร์ชัย

๒. นายเชาว์ ปลอดภัย

๓. นางสาว จินดาภรณ์ เคลื่อนเพ็ชร

นายรัตนชัย เหล็กคง
ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมลงมติที่ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล
ตำบลจอมแจ้ง

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายรัตนชัย เหล็กคง
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ คัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลจอมแจ้ง จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าว
ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นร่วมกัน เสนอชื่อสมาชิกสภาต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นายแสวง ไสศรี

๒. นางรจนา อาจหาญ

๓. นายภาณุพงษ์ บัวผัด

นายรัตนชัย เหล็กคง ประธานสภาฯ ขอให้ที่ประชุมลงมติที่ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

มติที่ประชุม -รับรอง ๑๑ เสียง
-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นางสาวนัยน์พรเจริญพัฒนเศรษฐ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลจอมแจ้ง ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)

- ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย
- (๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
 - (๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ
 - ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวนสองคน
 - (๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข เป็นกรรมการ
 - ในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน
 - (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น เป็นกรรมการ
 - ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
 - (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน เป็นกรรมการ
 - หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน
 - (๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน เป็นกรรมการ
 - หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี)
 - (๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ
 - และเลขานุการ
 - (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข เป็นกรรมการ
 - และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข และผู้ช่วยเลขานุการ
 - หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุด
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
 - (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ
 - ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุด และผู้ช่วยเลขานุการ
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

นายรัตนชัย เหล็กคง ประธานสภาฯ	ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ คัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง จำนวน ๒ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นร่วมกัน เสนอชื่อสมาชิกสภาต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้ ๑. นางจรัสศรี วงศ์จันทร์ ๒. นางสาวชญาภา พันธุ์โหมงค์																		
นายรัตนชัย เหล็กคง ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมลงมติที่ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง																		
มติที่ประชุม	-รับรอง ๑๑ เสียง -ประธานสภาฯ ดออกเสียง																		
นางสาวฐิติรัตน์ ศรีนวล ผู้อำนวยการกองศึกษา	๑. พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง (กองการศึกษา) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยประกอบด้วย <table border="0"> <tr> <td>(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ</td><td>ประธานกรรมการ</td></tr> <tr> <td>(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ</td><td>รองประธานกรรมการ</td></tr> <tr> <td>(๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>(๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>(๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>(๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี)</td><td></td></tr> <tr> <td>(๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ</td><td>กรรมการและเลขานุการ</td></tr> </table> ๒. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ ตามข้อ ๑ (๓) ถึง (๔) ร่วมกันพิจารณาสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเป็นประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ ๓. ให้จำนวนกรรมการตามข้อ ๑ (๑) (๒) (๕) (๖) และ (๗) รวมกันต้องมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษาฯ ทั้งหมด ๔. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ๕. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ	(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ	(๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ	(๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ	(๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง	กรรมการ	(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ	กรรมการ	(๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ	ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี)		(๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ	กรรมการและเลขานุการ
(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ																		
(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ																		
(๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ																		
(๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ																		
(๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง	กรรมการ																		
(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ	กรรมการ																		
(๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ																		
ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี)																			
(๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ	กรรมการและเลขานุการ																		

๒.พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลจอมแจ้ง และคณะกรรมการติดตามและประเมิน
ผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ (โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลจอมแจ้ง)

พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๔๐ ให้มี
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่า
ปริญญา และสถานศึกษาอาชีวศึกษาของแต่ละสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับ
และส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง
ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่า
ของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การ
เลือกประธานกรรมการและกรรมการวาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจาก
ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การ
เลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจาก
ตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อ ๓ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาขนาดเล็กและ
สถานศึกษาขนาดใหญ่ ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ

(๒) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนผู้ปกครอง จำนวนหนึ่งคน

(๓) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนครู จำนวนหนึ่งคน

(๔) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนองค์กรชุมชน จำนวนหนึ่งคน

(๕) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนหนึ่งคน

(๖) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนศิษย์เก่า จำนวนหนึ่งคน

(๗) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนองค์กรศาสนาในพื้นที่
จำนวนหนึ่งรูปหรือหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และจำนวนสองรูปหรือ
สองคนหรือหนึ่งรูปและหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่

(๘) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และ
จำนวนหกคนสำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและ
เลขานุการ

ข้อ ๖ (๓) การสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ ๓ (๕) ให้ดำเนินการโดยสภาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาใน
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหน้า ๒๘

ให้คณะกรรมการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การ
ปฏิบัติประกอบด้วย

- (๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน
- (๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือกจำนวน ๒ คน
- (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน
- (๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน
- (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ
 ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
- ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
- ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๓.) พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอมแจ้ง และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอมแจ้ง)

มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หน้า ๘

๑.๔ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีจำนวนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ดังนี้

- ๑) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา
- ๒) ผู้แทนศาสนสถาน
- ๓) ผู้แทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ผู้แทนชุมชน
- ๕) ผู้แทนด้านสาธารณสุข
- ๖) ผู้แทนผู้ประกอบการ

- ๗) ผู้แทนสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา
- ๘) ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ๙) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมีจำนวนตามความเหมาะสม และให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกกรรมการ ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการฯ โดยมีหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยตำแหน่ง มีผู้แทนครูผู้ดูแลเด็กหรือครู หรือผู้ดูแลเด็ก ๑ คน เป็นกรรมการและช่วยเลขานุการ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ ไม่เกิน ๒ วาระ โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
 - (๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - (๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - (๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - (๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบท้ายหน้า ๒๘

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติประกอบด้วย

- (๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือกจำนวน ๒ คน
 - (๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน
 - (๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - (๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือกจำนวน ๒ คน (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน
 - (๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน
 - (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน
- โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ
- ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
 ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
 ๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

นายรัตนชัย เหล็กคง ประธานสภาฯ	๕.๓ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ คัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลจอมแจ้งจำนวน ๒ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นร่วมกัน เสนอชื่อสมาชิกสภาต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้ ๑. นายณัฐวัฒน์ พัทธนาวัฒน์ ๒. นายเชาว์ ปลอดภัย
นายรัตนชัย เหล็กคง ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมลงมติที่ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
มติที่ประชุม	-รับรอง ๑๑ เสียง -ประธานสภาฯ งดออกเสียง
นายรัตนชัย เหล็กคง ประธานสภาฯ	๕.๔ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ คัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลจอมแจ้งและคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๒ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นร่วมกัน เสนอชื่อสมาชิกสภาต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑.นางภัทราวรรณ เนียมแพน

๒.นางสาวจินดาภรณ์ เคลื่อนเพชร

นายรัตนชัย เหล็กคง
ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมลงมติที่ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลจอมแจ้งและคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายรัตนชัย เหล็กคง
ประธานสภาฯ

๕.๕ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ คัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอมแจ้ง และคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๒ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นร่วมกัน เสนอชื่อสมาชิกสภาต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นางสาว ชญาภา พันธุ์โหมงค์

๒. นายภาณุพงษ์ บัวผัด

และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
จำนวน ๒ ท่าน

๑. นางรจนา อางหาญ

๒. นายทินกร เตโชสถิรกุล

นายรัตนชัย เหล็กคง
ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมลงมติที่ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอมแจ้งและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายพีรพัฒน์ พีรพัฒน์สกุล พิจารณาการโอนงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
หัวหน้าสำนักปลัด
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายการ
ดังนี้

๑. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ
แยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู ราคา ๒๑,๐๐๐.- บาท
จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา
ตั้งไว้	๒๓๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)
คงเหลือ	๒๒๖,๑๐๐.- บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
โอนไป	๒๑,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน
	ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู ราคา ๒๑,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ ตัว
ตั้งไว้	๐.- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)
คงเหลือ	๐.- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)
โอนมา	๒๑,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม**-รับรอง ๑๑ เสียง****-ประธานสภาฯ งดออกเสียง**

นายพีรพัฒน์ พีรพัฒน์สกุล ๒.โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด
 หัวหน้าสำนักปลัด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการจัดซื้อตู้โชว์แบบไม้สีขาว/
 ลายไม้เคลือบ PVC ราคา ๑๔,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา
ตั้งไว้	๒๓๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)
คงเหลือ	๒๐๕,๑๐๐ บาท (สองแสนห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
โอนไป	๑๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	โครงการจัดซื้อตู้โชว์แบบไม้สีขาว/ลายไม้ เคลือบผิว PVC กันน้ำได้
	ราคา ๑๔,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ ตัว
ตั้งไว้	๐.- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)
คงเหลือ	๐.- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)
โอนมา	๑๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม**-รับรอง ๑๑ เสียง****-ประธานสภาฯ งดออกเสียง**

นางสาวฐิติรัตน์ ศรีนวาล ๓. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา การศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการ

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐
บีทียู ราคา ๒๑,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.- บาท

๔. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู
ราคา ๔๖,๑๐๐.- บาท จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๙๒,๒๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	งบบุคลากร
ประเภท	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ	เงินเดือนพนักงาน
ตั้งไว้	๑,๙๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
คงเหลือ	๑,๐๕๒,๔๘๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
โอนไป	๑๓๔,๒๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ๑. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน
ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู ราคา ๒๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว รวมเป็น
เงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
๒. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน
ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู ราคา ๔๖,๑๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว รวมเป็น
เงิน ๙๒,๒๐๐ บาท (เก้าหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)
โอนมา ๑๓๔,๒๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง
-ประธานสภาฯ ดออกเสียง

นางสาวฐิติรัตน์ ศรีนวล ๕. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา การศึกษาหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการจัดซื้อโต๊ะ
ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงาน การศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด งบบุคลากร
ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ เงินเดือนพนักงาน
ตั้งไว้ ๑,๙๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
คงเหลือ ๙๑๘,๒๘๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
โอนไป ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ โต๊ะทำงาน ราคา ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
(ห้าพันบาทถ้วน)
โอนมา ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง
-ประธานสภาฯ ดออกเสียง

๖. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน
จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๕๐.- บาท

โอนลด

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	งบบุคลากร
ประเภท	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ	เงินเดือนพนักงาน
ตั้งไว้	๑,๙๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
คงเหลือ	๙๑๓,๒๘๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
โอนไป	๒,๙๕๐.- บาท (สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เก้าอี้ ราคา ๒,๙๕๐ บาท จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๕๐ บาท (สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
โอนมา	๒,๙๕๐.- บาท (สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

- รับรอง ๑๑ เสียง
- ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายอนุวัฒน์ ศิริ
ผู้อำนวยการกองช่าง

๗. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู ราคา ๓๙,๗๐๐.- บาท จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๗๙,๔๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๕๙,๔๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ลักษณะจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาของผู้บริหารพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและสมาชิกสภาเทศบาล เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน จำนวน ๗๙,๔๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๙,๗๐๐.- บาท บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

๘. โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐.- บาท กองช่าง เทศบาลตำบลจอมแจ้ง มีความจำเป็นที่จะโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความ

จำเป็นต้องดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติมและเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ลักษณะจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๘๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของผู้บริหารพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าปรับปรุงและรักษาที่ดินสิ่งก่อสร้าง

รายการ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน จำนวน ๘๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน (ห้องทำงานคณะผู้บริหารท้องถิ่น) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๕,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

-รับรอง ๑๑ เสียง

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายอนุวัฒน์ ศิริ

ผู้อำนวยการกองช่าง

๑.ตามที่มีหนังสือมาจากจังหวัดเชียงใหม่เรื่องการสำรวจ (คลองไส้ไก่) ทุกพื้นที่ทั่วประเทศ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน ปรับปรุง ซ่อมแซมคลองให้มีประสิทธิภาพในการส่งน้ำ สามารถลำเลียงน้ำได้อย่างทั่วถึงในการทำเกษตร และเพื่อเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสำรวจข้อมูลคลองส่งน้ำที่อยู่ในพื้นที่ จึงขอให้ทางหมู่บ้านเร่งตรวจสอบ ตามหนังสือดังกล่าว

๒.ด้วยจังหวัดเชียงใหม่ได้รับแจ้งหนังสือจากกรมป่าไม้เรื่อง การขยายเวลาในการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อ

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอฯ ขอใช้พื้นที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ขยายระยะเวลาในการยื่นคำขออนุญาต ซึ่งทั้งนี้ทางกองช่างจะร่วมตรวจสอบพร้อมหมู่บ้าน

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี -

ปิดประชุม ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางภัทราวรรณ เนียมแทน)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายรัตนชัย เหล็กคง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลจอมแจ้ง