



ประกาศเทศบาลตำบลจอมแจ้ง
เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๑๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศ กำหนดการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๐% ของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

- (๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น อันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการ
- (๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๕ - ๑๐๐%)
- (๓) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้น การลาพักผ่อนประจำปี)
- (๔) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- (๕) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- (๖) ในปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน
- (๗) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่ถูกสั่งพักราชการ
- (๘) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ยกย่อง หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงาน องค์กร สถาบันภาครัฐหรือ ภาคเอกชน ซึ่งปรากฏชื่อเสียให้กับเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

๒. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๕% ของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

- (๑) ในปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วย ความสามารถและความอดสาหะจนเกิดผล ดีแก่ราชการ
- (๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก (๘๕ - ๙๔%)
- (๓) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๕ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้น การลาพักผ่อนประจำปี)
- (๔) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน ๑๕ ครั้ง/ปี
- (๕) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๖) ในปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน

๓. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๐% ของเทศบาลตำบลจอมแจ้ง

- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี (๗๕ - ๘๔%)
- (๒) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๒๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้น การลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน ๒๐ ครั้ง/ปี
- (๔) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๕) ในปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน

๔. ผู้ที่ไม่มีสิทธิการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของตำบลจอมแจ้ง

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้ (๖๕ - ๗๔%)

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๕%)

(๓) ในปีที่ผ่านมา ต้องมีวันลา รวมกันเกิน ๒๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)

(๔) ในปีที่ผ่านมา มาทำงานสายเกิน ๒๐ ครั้ง/ปี

(๕) ในปีที่ผ่านมา ถูกลงโทษทางวินัย ขาดราชการ

(๖) ในปีที่ผ่านมา ปฏิบัติราชการน้อยกว่าแปดเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายยรรยง อุ่นใจ)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง