

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... เทศบาลตำบลจอมแจ้ง.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	เทศบาลตำบลจอมแจ้ง	10 ตุลาคม 2565	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เทศบาล
2	เทศบาลตำบลจอมแจ้ง	11 ตุลาคม 2565	-จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัล -เผยแพร่บนเว็บไซต์เทศบาล -เผยแพร่ทางเฟสบุ๊คเทศบาล

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	เทศบาลตำบลจอมแจ้ง	17 ต.ค.65	ประชุมพนักงานประจำเดือนตุลาคม 2565 เพื่อแจ้งแนวทางการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบน และจริยธรรม คุณธรรมในการปฏิบัติงานตามประกาศนโยบายฯ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาล

2	เทศบาลตำบลจอมแจ้ง	17 ต.ค.65	จัดกิจกรรมแสดงออก เชิงสัญลักษณ์ การ ต่อต้านการทุจริต การ รับของขวัญ ของกำนัล ทุกรูปแบบ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาล
---	-------------------	-----------	--	--------------------------

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	0
2) หน่วยงานภาคเอกชน	0
3) ประชาชน	0
4) อื่น ๆ	0
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	0
2) รายบุคคล	0
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	0

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

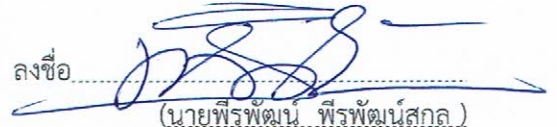
.....
 - เทศบาลตำบลจอมแจ้งไม่พบปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

.....
 - เห็นควรกำชับบุคลากร พนักงาน เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลจอมแจ้งทุกคน ในการปฏิบัติตาม
 นโยบาย No Gift Policy เป็นประจำอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดจิตสำนึกในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลและ
 ประโยชน์อื่นใด ซึ่งจะนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ได้

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากกรปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(นายพีรพัฒน์ พีรพัฒน์สกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

ความเห็นของนายกเทศมนตรีฯ

(/) ทราบ



(นายยรรยง อุ่นใจ)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมแจ้ง