

บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผ.๐๓

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เทศบาลตำบลจอมแจ้ง อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
๑	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้สำนักงานมีตู้สำหรับจัดเก็บเอกสารหรือสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆของสำนักงาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑๐ ตู้	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๒	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้สำนักงานมีตู้สำหรับจัดเก็บเอกสารหรือสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆของสำนักงาน	ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น ขนาด ๑.๒ เมตร จำนวน ๕ ตู้	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๓	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์การเกษตร	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องพ่นหมอกควัน) ไว้สำหรับดำเนินงาน/กิจกรรม	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ ตัว	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๔	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (โต๊ะ)ไว้สำหรับดำเนินงาน/กิจกรรม ต่างๆของเทศบาลอย่างเพียงพอต่อการให้บริการ	โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๖	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า) ให้เหมาะสมกับ การปฏิบัติงาน	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๗ ตัว	๔๐,๖๐๐	๔๐,๖๐๐	๔๐,๖๐๐	๔๐,๖๐๐	๔๐,๖๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๖	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับการใช้งานใน สำนักงาน (ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓ เครื่อง	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๗	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์) ให้เหมาะสมกับ การปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	สำนักปลัด
๘	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องตัดหญ้า) เพื่อไว้ปฏิบัติงาน	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	สำนักปลัด
๙	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้) เพื่อไว้ปฏิบัติ งาน	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
๑๐	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้ทำความเย็น+ร้อน) ไว้สำหรับ บริการสาธารณะ	ตู้ทำความเย็น+ร้อน จำนวน ๒ ตู้	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง
๑๑	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เย็น) ไว้สำหรับแช่เย็นและอาหาร อย่างเหมาะสม	ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	กองคลัง
๑๒	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องโทรสาร) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน และติดต่อข่าวสาร	เครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๙๙๐	๗,๙๙๐	๗,๙๙๐	๗,๙๙๐	๗,๙๙๐	กองคลัง
๑๑	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์อื่นๆ	เพื่อให้เทศบาลมีภาพในบริเวณจุดเสี่ยง/จุดสังเกต- การณ์ต่างๆเพื่อประโยชน์ต่อทางการ	จัดซื้อและติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด บริเวณจุดเสี่ยงต่างๆของเทศบาล จำนวน ๒๐-๓๐ จุด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network จำนวน ๓ เครื่อง	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	กองคลัง
๑๓	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เก็บเอกสาร) ไว้สำหรับเก็บเอกสาร	ตู้เอกสาร แบบ ๒๐ ช่อง (เปิดโล่ง) จำนวน ๕ ตู้	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	กองคลัง
๑๔	การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เลื่อยยนต์) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน	เลื่อยยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๕	การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้ล็อกเกอร์) ไว้เก็บเอกสาร	ตู้ล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๖	การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องรับส่งวิทยุ) ไว้สำหรับปฏิบัติ งาน	เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๗	การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๐	การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
๒๑	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓ เครื่อง	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	กองช่าง
๒๒	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า) ให้เหมาะสมกับ การปฏิบัติงาน	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๓ ตัว	๑๗,๔๐๐	๑๗,๔๐๐	๑๗,๔๐๐	๑๗,๔๐๐	๑๗,๔๐๐	กองช่าง
๒๓	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์) ไว้สำหรับปฏิบัติงาน	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	กองช่าง
๒๔	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร) ไว้สำหรับ เอกสาร	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง ขนาดสันแฟ้ม ๓ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	กองช่าง
๒๕	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร) ไว้สำหรับ เอกสาร	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง ขนาดสันแฟ้ม ๓ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	กองช่าง
๒๖	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) ไว้สำหรับ เอกสาร	ตู้เหล็กเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๘๐๐	๑๑,๘๐๐	๑๑,๘๐๐	๑๑,๘๐๐	๑๑,๘๐๐	กองช่าง
๒๗	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เก้าอี้สำนักงาน) ไว้สำหรับปฏิบัติ งาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	กองช่าง
๒๘	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เหล็ก) ไว้เก็บเอกสาร	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๘ ตู้	๔๗,๒๐๐	๔๗,๒๐๐	๔๗,๒๐๐	๔๗,๒๐๐	๔๗,๒๐๐	กองการ ศึกษา
๒๙	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องซักผ้า) ไว้สำหรับซักผ้าในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม จำนวน ๑ เครื่อง	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กองการ ศึกษา
๓๐	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (ตู้เย็น) ไว้สำหรับในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ตู้เย็นขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐	กองการ ศึกษา

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
๓๑	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับการใช้งานใน สำนักงาน (ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองการ ศึกษา
๓๒	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์) ที่เหมาะสมสำหรับการ ใช้งานสำนักงาน	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	กองการ ศึกษา
๓๓	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (กล้องวงจรปิด) ที่เหมาะสมสำหรับ การใช้งานสำนักงาน	กล้องวงจรปิด จำนวน ๘ ตัว	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	กองการ ศึกษา
๓๔	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องดูดฝุ่น) ที่เหมาะสมสำหรับ การใช้งานสำนักงาน	เครื่องดูดฝุ่นขนาด ๒.๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๒๐๐	๑๕,๒๐๐	๑๕,๒๐๐	๑๕,๒๐๐	๑๕,๒๐๐	กองการ ศึกษา
๓๕	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องขัดพื้น) ที่เหมาะสมสำหรับ การใช้งานสำนักงาน	เครื่องขัดพื้น จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๗๐๐	๒๒,๗๐๐	๒๒,๗๐๐	๒๒,๗๐๐	๒๒,๗๐๐	กองการ ศึกษา
๓๖	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องโทรสาร) ที่เหมาะสมสำหรับ การใช้งานสำนักงาน	เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษ ธรรมดา จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองการ ศึกษา
๓๗	การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เก้าอี้ขาเหล็ก) ที่เหมาะสมสำหรับ การใช้ทำกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เก้าอี้ขาเหล็ก จำนวน ๕๐ ตัว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองการ ศึกษา
๓๘	สร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (รถราง) ไว้สำหรับบริการสาธารณะ	รถราง ๓๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๙	การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (รถพยาบาลฉุกเฉิน) ไว้สำหรับ บริการสาธารณะ	รถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวน ๑ คัน	๑,๐๗๐,๐๐๐	๑,๐๗๐,๐๐๐	๑,๐๗๐,๐๐๐	๑,๐๗๐,๐๐๐	๑,๐๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๐	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (รถบรรทุก ดีเซล) ไว้สำหรับ บริการสาธารณะ	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑,๐๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๑	อุตสาหกรรมและ โยธา	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อให้มีครุภัณฑ์ (เครื่องตัดหญ้าなぎบ) ไว้สำหรับ บริการสาธารณะ	รถตัดหญ้าなぎบ จำนวน ๑ คัน	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	กองช่าง

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
๔๒	เคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อให้มีรถบรรทุกขยะ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย	รถบรรทุกขยะ ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๓	เคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อให้มีรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย	รถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	๒,๒๓๕,๐๐๐	๒,๒๓๕,๐๐๐	๒,๒๓๕,๐๐๐	๒,๒๓๕,๐๐๐	๒,๒๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๔	การเกษตร	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์เกษตร	เพื่อนำไปใช้ปรับแก้ที่ดินบนถนน ตัดหญ้า ไถดินดิน (ดินสไลด์) รากจูง	รถแทรกเตอร์พร้อมใบมีดตัดดินหน้า และเครื่องตัดหญ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ แรงม้า	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	กองช่าง